|  |
| --- |
| **ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ELABORACIÓN, PUBLICACIÓN Y AGENDA DE****MATERIALES GRÁFICOS** |
| **FORMATO COLMICH/DGCC/2024** |
| **NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:** |  |
| **CENTRO O DEPARTAMENTO:** |  |
| **FECHA DE SOLICITUD:** |  |
| **FECHA DEL EVENTO:** |  |
| **MODALIDAD DEL EVENTO:** |  |
| **PROBLEMÁTICAS NACIONAL, REGIONAL Y LOCALES QUE SE VINCULEN AL EVENTO** |  |
| **META INSTITUCIONAL QUE SE VINCULEN AL EVENTO** |  |
| **NOMBRE DEL PROYECTO RELACIONADO CON LA ACTIVIDAD****(si no pertenece a un proyecto de investigación, indicar en mayúscula NO APLICA)** |  |
| **LGAC****(si no pertenece a una LGAC indicar en mayúscula que es ACTIVIDAD SUSTANTIVA)** |  |
| **ADJUNTAN IMAGEN (ES) PRINCIPAL:** | SI ( X) (Adjuntar en archivos PNG) NO ( ) |
| **ADJUNTAN LOGOS:** | SI ( X) (adjuntar en archivos PNG) NO () |
| **TIPO DE DISEÑO:** |  |
| **REQUIERE VERSIÓN PARA IMPRESIÓN** | SI ( ) (Proporcionar medidas) NO (X ) |
| **AUTORIZÓ** | Dr. Humberto R. Novelo SánchezEncargado del área de Comunicación |
| **ANEXO DE INFORMACIÓN PARA EL DISEÑO**INCLUIR EN EL SIGUIENTE RECUADRO EL TEXTO COMPLETO DEL CARTEL, TAL Y COMO DESEA QUE APAREZCA EN EL MATERIAL FINAL. SOLO INCLUIR TEXTOLOS ARCHIVOS DE IMÁGENES Y LOGOS SE ADUNTAN EN FORMATO PNG O JPG POR CORREO ELECTRÓNICO: comunicacion@colmich.edu.mx**ò ABAJO VA SU TEXTO ò** |
| SUSTITUIR INFORMACIÓNEl Centro de Estudios |
| **ñ ARRIBA VA SU TEXTO ñ** |
| INFORMACIÓN IMPORTANTE**EL ÁREA DE COMUNICACIÓN NO IMPRIME, SÓLO REALIZA EL DISEÑO.**\* Si requieren enlace bluejeans o transmisión virtual, favor de enviar solicitud a Departamento de Computo con visto bueno de Secretatía General\*\* Si requieren agendar espacio, salón o auditorio, favor de enviar solicitud a Recursos Materiales con visto bueno de Secretaría General\*\*\* Si requieren venta de libros, favor de enviar solicitud a Departamento de Publicaciones con visto bueno de Secretaría General |
| TIEMPOS DE ENTREGA |
| Flyer/carteles digitales originales | 2 semanas |
| Flyers exprés | 48 horas |
| Infografía | 3 semanas |
| Folleto | 2 semanas |
| Banner web | 2 semanas |
| Otro | De acuerdo a la complejidad |