



El Colegio de Michoacán, A.C.



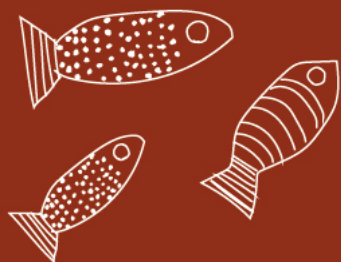
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

Documento Vigente

ADMINISTRACIÓN



 EL COLEGIO
DE MICHOACÁN



COLEGIO DE MICHOACÁN, A.C. (COLMICH)
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021 (PAT 2021)

No. consecutivo	Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Fecha inicio	Fecha conclusión	Mecanismo de verificación	Principio
1	Asegurar la entrega a la UEEPCI del contenido del Informe Anual de Actividades 2020 aprobado por el CEPCI, así como el acta en la que consta dicha aprobación y su respectiva inclusión al SSECCOE.	Dar cumplimiento con la entrega a la UEEPCI e incorporación al SSECCOE en tiempo y forma.	Cumplimiento General del CEPCI	Preparar el Informe Anual de Actividades 2020 para revisión y aprobación del CEPCI, mediante sesión ordinaria, para su posterior incorporación al SSECCOE. Retomando la evaluación anual y observar puntos de mejora continua para el siguiente ejercicio anual de actividades.	08/01/2021	12/02/2021	Informe Anual de Actividades 2020 (IAA 2020). Acta de Sesión Ordinaria donde se aprueba el IAA 2020. Acuse de presentación ante SSECCOE y archivos electrónicos de la misma plataforma, además de publicación del IAA 2020 en la Intranet de la Institución.	Integridad, cuentas, Transparencia
2	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética, en apoyo al cumplimiento de las actividades sustantivas del mismo	Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética	Cumplimiento General del CEPCI	Mantener actualizado el directorio de los integrantes e invitados del CEPCI.	15/02/2021	05/11/2021	Registro en la plataforma SSECCOE	Legalidad, Transparencia
3	Fortalecer el procedimiento para la revisión y ratificación o actualización de las bases de integración, organización y funcionamiento, para su aprobación por el CEPCI y posterior incorporación al SSECCOE.	Dar cumplimiento a los Lineamientos Generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético a través de CEPCIs.	Cumplimiento General del CEPCI	Llevar a cabo las sesiones necesarias para revisar y ratificar o actualizar las bases de integración, organización y funcionamiento del CEPCI, y concluir con su aprobación e incorporación al SSECCOE.	01/02/2021	31/07/2021	Informes o reporte documentales de actividades, Acta de Aprobación del Comité, Versión electrónica de Documento elaborado y aprobado por el Comité	Legalidad, Actuación P, Procedimien
4	Fortalecer el procedimiento para llevar a cabo el programa anual de trabajo, para su aprobación por el CEPCI y posterior incorporación al SSECCOE.	Dar cumplimiento a los Lineamientos Generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético a través de CEPCIs.	Cumplimiento General del CEPCI	Llevar a cabo las sesiones necesarias para revisar y aprobar el programa anual de trabajo 2021 del CEPCI, e incorporación al SSECCOE.	01/02/2021	14/04/2021	Informes o reporte documentales de actividades, Acta de Aprobación del Comité, Versión electrónica de Documento elaborado y aprobado por el Comité	Eficiencia, Procedimien, Transparencia
5	Impulsar la revisión y ratificación o, en su caso, la modificación o actualización del Código de Conducta de El Colegio de Michoacán, A.C., para ser aprobado por el CEPCI.	Mantener actualizado el código de conducta de la Institución, cuidando su adecuada armonización y consideración de los principios, valores y reglas de integridad vigentes.	Legalidad	Revisar el contenido integral del Código de Conducta con el fin de mantenerlo actualizado con la legislación aplicable y con la realidad de la Institución. Posteriormente incorporarlo al SSECCOE, al igual que el acta de la sesión donde se aprobó el documento.	01/02/2021	31/07/2021	Informes o reporte documentales de actividades, Acta de Aprobación del Comité, Liga de Internet, Versión electrónica de Documento elaborado y aprobado por el Comité	Legalidad, Ecológico, In
6	Mejorar la difusión de contenidos en materia de Ética, Integridad Pública, Prevención de Conflicto de intereses, Derechos Humanos, Igualdad de Género y Prevención de Discriminación, entre las y los servidores públicos de la Institución.	Trabajar en la difusión de los valores, principios y reglas de integridad del Código de Ética, Reglas de Integridad y Código de Conducta, para que formen parte integral de la vida cotidiana de cada servidor público en el ejercicio de su empleo o cargo dentro de la Institución.	Difusión	Preparar un programa de difusión incluyente para todos los servidores públicos de la Institución, previendo estrategias que permitan mayor conocimiento del Código de Ética, las Reglas de Integridad, del Código de Conducta y aspectos de Derechos Humanos, Igualdad de Género y Prevención de Discriminación.	18/01/2021	03/12/2021	Informes o reporte documentales de actividades	Eficiencia, Desempeño, Integridad, Li
7	Impulsar el conocimiento y sensibilización de los servidores públicos de la Institución en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflicto de intereses.	Propiciar la integridad de los servidores públicos de la Institución e implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético dentro y fuera de la Institución.	Difusión	Difundir en medios impresos y digitales sobre aspectos generales del Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, los Lineamientos Generales Aplicables y el Código de Conducta.	18/01/2021	03/12/2021	Copia electrónica de materiales de divulgación, Memoria Fotográficas, Versión final de correo masivo enviado y lista de correos a la que se envió	Integridad de, Integridad permanente, Entorno Cul, Integridad
8	Impulsar para que las personas servidoras públicas de EL COLMICH reciban capacitación o sensibilización en materia de Ética Pública y Conflicto de intereses.	Al finalizar el año 2021, al menos 35% de las personas servidoras públicas de EL COLMICH han recibido una o más capacitaciones o sensibilización en materia de ética pública o conflicto de intereses	Capacitación	Asegurar que cada persona integrante del Comité de Ética acredite al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en línea provistos o sugeridos por la UEEPCI	01/02/2021	03/12/2021	Informes o reporte documentales de actividades	Integridad de, Integridad permanente, Entorno Cultu

 José Torres Puga

9	Asegurar que todas las personas servidoras públicas del COLMICH reciban asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de intereses	Al menos el 80% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses que se presentan en el Comité de Ética en el COLMICH son atendidas en un plazo menor o igual a 10 días hábiles	Capacitación	Brindar asesoría, orientación y consulta en las materias de ética pública y conflicto de intereses	01/02/2021	03/12/2021	Informes o reporte documentales de actividades	Integridad e Integridad permanente Entorno Cu
10	Atender las denuncias que se presenten al Comité de Ética de El Colegio de Michoacán	Al finalizar el año 2021, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética, fueron atendidas dentro de los plazos establecidos	Indicador general de eficacia en atención a denuncias	Atender las denuncias que se reciban en el Comité de Ética conforme a lo establecido en los Lineamientos Generales y en los protocolos correspondientes	01/01/2021	31/12/2021	Documento de denuncia, informes de sesiones, materiales difundidos en medios electrónicos.	Imparcialidad, Actuación P, Procedimien, Entorno C, Transparen
11	Brindar atención a las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética pública y conflicto de intereses se presenten al Comité de Ética de EL COLMICH por cualquier ciudadano o ciudadana	Al finalizar el año 2021, al menos 80% de las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética pública y conflicto de intereses se presenten al Comité de Ética de EL COLMICH son comunicadas a las Unidades Administrativas correspondientes del Órgano Público	Atención a peticiones o propuestas ciudadanas en materia de ética pública y conflicto de intereses	Emitir recomendaciones a las unidades administrativas que resulten competentes para la atención de las peticiones o propuestas que sean presentadas por la ciudadanía	01/07/2021	03/12/2021	Documento de denuncia, informes de sesiones, materiales difundidos en medios electrónicos.	Imparcialidad, Actuación P, Procedimien, Entorno C, Transparen
12	Asegurarse de la eficacia de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflicto de intereses resueltas por el CEPCI de EL COLMICH	Al finalizar el año 2021, al menos 50% de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflicto de intereses, resueltas por el CEPCI de EL COLMICH, han tenido al menos una acción de seguimiento	Seguimiento a recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias	Realizar al menos una acción de seguimiento para corroborar el cumplimiento de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética	01/07/2021	03/12/2021	Documento de denuncia, informes de sesiones, materiales difundidos en medios electrónicos.	Imparcialidad, Actuación P, Procedimien, Entorno C, Transparen
13	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética, en apoyo al cumplimiento de las actividades sustantivas del mismo	Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética	Cumplimiento General del CEPCI	Impulsar que las personas servidoras públicas del organismo rindan protesta de cumplir el Código de Conducta	01/02/2021	01/10/2021	Oficios	Honradez, Cooperación
14	Identificar o determinar los riesgos de integridad presentes en los principales procesos sustantivos del organismo	Identificar dos o más riesgos de integridad para cinco procesos institucionales sustantivos del organismo	Determinación de riesgos institucionales de integridad	Impulsar la implementación de medidas para prevenir o mitigar los riesgos de integridad en diversos procesos institucionales	01/02/2021	30/09/2021	Informes o reporte documentales de actividades	Honradez, Cooperación
15	Impulsar que los Comités de Ética que han generado buenas prácticas, las compartan con sus homólogos a efecto de fortalecer la ética en el servicio público	El Comité de Ética identifica y presenta a la UEPPCI al menos una buena práctica en su actuación durante 2021	Propuesta de buenas prácticas en materia de ética pública y conflicto de intereses	Informar a la UEPPCI sobre las acciones trascendentes realizadas por el Comité de Ética durante 2021, que puedan considerarse como "buenas prácticas"	12/04/2021	29/10/2021	Imagen digitalizada de envío de correo electrónico dirigido a la UEPPCI	Imparcialidad, de Transparen

 José Torres Puga

